

FORMULARIO PARA CAMBIO DE NOMBRE LEGAL A NOMBRE SOCIAL

I. Completar los campos con letra imprenta y tildes en caso que corresponda.

FECHA DE SOLICITUD:	
---------------------	--

INFORMACIÓN ACTUAL:

DATOS GENERALES DE EL/LA ESTUDIANTE:	
NOMBRE LEGAL COMPLETO:	
RUT:	
GÉNERO SEGÚN CERT. NAC. (MASCULINO O FEMENINO):	
NACIONALIDAD:	
CARRERA o PROGRAMA:	
SEDE:	
TELÉFONOS DE CONTACTO:	
CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL:	

NUEVA INFORMACIÓN:

NUEVOS DATOS DE EL/LA ESTUDIANTE:	
NOMBRE SOCIAL COMPLETO:	
GÉNERO (MASCULINO O FEMENINO):	
NUEVO CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL:	A DEFINIR POR LA UNIVERSIDAD MAYOR

A este formulario se le debe adjuntar fotocopia de la Cédula de Identidad por ambos lados. DRE adjuntará certificado de nacimiento actualizado.

Firma Estudiante

Firma y timbre
Directora de Registro Estudiantil
(DRE)